PLAN DE CONTINXENCIA

CIFP ÁNXEL CASAL MONTE ALTO

Curso: 2020-21

Índice

1 PLAN DE CONTINXENCIA....................2
2 Actuacións previas diante da aparición dun gromo....................3
3 Actuacións para o período de actividade lectiva non presencial....................4
4 Medidas para o reinicio da actividade lectiva presencial....................5

1 PLAN DE CONTINXENCIA

O Plan de Continxencia do centro educativo CIFP Ánxel Casal- Monte Alto, ten por finalidade establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun gromo que supoña o cese da actividade presencial nun aula/etapa educativa/centro.

2 Actuacións previas diante da aparición dun gromo

1. **Non asistirán ao centro** aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan síntomas compatibles con COVID-19, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de COVID-19, ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de COVID-19. Tampouco asistirán ao centro as persoas en espera de resultado de PCR por sospeita clínica.

2. Diante dunha persoa que desenvolva **síntomas compatibles** con COVID-19 **no centro** educativo, seguirase o protocolo de actuación do centro:seguirase o protocolo de actuación do centro previamente elaborado:

   - Colocaráselle unha máscara cirúrxica, levaráselle á sala de Covid destinada ao efecto ata a recollida por parte da familia. Esta disporá de adecuada ventilación, xel hidroalcohólico e papeleira con tapa de pedal. Será necesario contactar coa persoa responsable do manexo da Covid-19 no centro educativo e cos familiares ou titores legais.

   - A persoa que acompañe ao caso sospeitoso deberá levar o material de protección adecuado, máscara cirúrxica, se a persoa con síntomas a leva. De forma excepcional e no caso específico de que o/a alumno/a teña unha exención para o uso da máscara por xustificación médica, a persoa acompañante usará máscara FFP2 sen válvula (KN95), ademais dunha pantalla facial e unha bata desbotable. Na eventualidade de que non houbese dispoñibilidade de máscaras KN95, poderá utilizarse unha máscara cirúrxica xunto coa obrigatoriedade da utilización da pantalla. Se coincidisen no tempo máis dun caso con sintomatoloxía compatible coa Covid-19, os restantes casos agardarán acompañados por algunha persoa traballadora do centro educativo de preferencia nun lugar cuberto exterior ao edificio ou noutro lugar interior coa ventilación adecuada. A persoa que utilice a FFP2 deberá estar formada na utilización dos equipos de protección individual e no seu refugallo. O centro contará cun stock deste material para as situacións nas que se requira para a atención dun caso sospeitoso. O centro contará cun stock deste material para as situacións nas que se requira para a atención dun caso sospeitoso

3. Débese chamar ao centro de saúde de Atención Primaria de referencia (Centro de Saúde Adormideiras (676902161), ou ao **teléfono de referencia do SERGAS** e seguiranse as súas instrucións. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao **061**. O/A traballador/a que inicie síntomas debe abandonar o seu posto de traballo protexido por máscara, e logo de seguir as instrucións do centro de saúde ata que a súa situación médica sexa valorada por un profesional sanitario.

4. No suposto da aparición dun caso, ou dunha sospeita, de coronavirus no centro educativo tanto sexa do alumnado, profesorado ou persoal do centro, a **persoa coordinadora** do equipo formado na COVID-19, a petición dos servizos de saúde a través de EduCOVID, iincluirá na **aplicación informática** a información prevista do eventual afectado/a relativa aos contactos estreitos, dos compañeiros/as afectados/as e do seu profesorado, así como de quen sexa persoa próxima vencellada ao centro educativo. A aplicación xerará unha alerta no Central de Seguimento de Contactos (CSC) quen se encargará da vixilancia evolutiva das persoas indentificadas como contactos.

5. O alumno maior de idade, a familia dun alumno/a menor de idade, ou a persoa do centro con sospeita de contaxio, deberá solicitar unha consulta telefónica co seu médico de familia para que este avalíe a necesidade de solicitude dun test diagnóstico. Se non houbese cita para ese mesmo día, acudirá ao PAC ou mutua para a valoración polo médico de atención primaria.

6. **Tras a aparición dun caso** diagnósticado da Covid 19, seguíranse as recomendacións da Xefatura Territorial de Sanidade, sendo posible que teña que **estar illada unha parte do centro educativo** (aula ou grupo de aulas) mantendo o funcionamento do resto da forma habitual en función do número de contactos identificados en cada gromo.

7. A autoridade sanitaria, en coordinación coa Consellería de Educación, a través do Grupo de Coordinación e Seguimento da Pandemia determinará en cada caso o número de persoal e alumnado afectado e a duración das medidas de corentena o que se comunicará ao equipo COVID do centro para a súa comunicación á comunidade educativa, sen prexuízo da información que sexa facilitada pola autoridade sanitaria.

8. A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, poderá ordenar o peche dunha ou varias aulas, dun nivel educativo ou do centro educativo na súa totalidade de conformidade con seguintes supostos:

9. A aparición dun contaxio sospeitoso con posterior confirmación é un suposto de declaración obrigatoria que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de entrada en corentena de polo menos 10 días a todas as persoas que teñan a consideración de contacto estreito.

10. A suspensión da actividade lectiva **presencial** suporá a aplicación das normas previstas no protocolo de adaptación á situación do COVID 19, relativas ao **ensino a distancia**. Aos efectos de determinación do nivel de risco a autoridade sanitaria poderá volver a avaliar o pase ao nivel de riscos NR 2 para os supostos de consideración de vulnerabilidade e de cualificación de persoal sensible.

3 Actuacións para o período de actividade lectiva non presencial

11. O ensino non presencial será impartido polo profesorado ordinario do alumnado preferentemente a través da **aula virtual** de cada grupo. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de xeito virtual a través dos contidos dispoñibles ben achegados polo profesorado o ben os que poña a disposición a Consellería. Igualmente o/a profesor/a poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen co contido da materia ou a avaliación continua da mesma.

12. O **equipo COVID d**o centro identificará ao alumnado que teña **dificultades de conexión** o falla de equipamento para que a Consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.

13. Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos **períodos ordinarios de avaliación** do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión.

14. Durante o período de **suspensión da actividade presencial** o centro educativo ten previstas as seguintes medidas:

    a) **Manter o contacto permanente co alumnado** e as súas familias, tanto para coñecer evolución do estado de saúde como para continuar co ensino a distancia. Velar polo alumnado con poucos recursos, zonas con mala conexión**.**
    b) **Actualizar a aula virtual** dos niveis afectados para garantir a continuidade no proceso de ensino-aprendizaxe.
    c) **Realizar tarefas de desinfección** profundas no centro.
    e) **Coordinar** co profesorado implicado as **quendas** de organización das fases de retorno.

4 Medidas para o reinicio da actividade lectiva presencial

Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro realizarase unha planificación do retorno a actividade presencial.

O centro ten previsto as seguintes fases de reincorporación:

Fase 1 (Adecuación dos espazos)

Duración: 3 xornadas lectivas.
Nesta primeira fase, previa ao reinicio da actividade, será o equipo COVID do centro quen estableza as actuacións a desenvolver, en colaboración coas autoridades sanitarias e educativas.
Obxectivos:

- Análise da situación dos espazos e as súas necesidades.
- Desinfección de todos os espazos.
- Revisión do plan de adaptación buscando posibles erros na redacción ou na execución.

Fase 2 (Formación de pequenos grupos)

Duración: 3 xornadas lectivas
A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 33 % en grupos de máis de 20 alumnos e do 50% en grupos de menos de 20 alumnos.
Obxectivos:

- Revisar co alumnado as medidas de distanciamento físico, utilización de máscara e de hixiene de mans.
- Combinar o ensino presencial e a distancia.
- Revisión das actividades realizadas no período de ensino telemático.
- Avaliación desta etapa.

Fase 3 (Reforzo das medidas aprendidas en pequenos grupos)

Duración: 3 xornadas lectivas

A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 50 % en grupos de máis de 20 alumnos e do 100% en grupos de menos de 20 alumnos.
Obxectivos:

- Comprobar a adquisición das medidas preventivas adquiridas.
- Empregar o ensino presencial para resolver dúbidas e poñer en práctica os contidos expostos na aula virtual.

Fase 4 (Fase de reactivación)
Duración: 2 xornadas lectivas

Retorno a actividade presencial da totalidade do alumnado

Obxectivos:
– Realizar unha avaliación do desenvolvemento das fases
– Comprobar o grao de adquisición do traballado.
– Realizar unha avaliación sobre os contidos adquiridos neste período.
– Volver á dinámica de clases presenciais, pero sen abandonar o emprego da aula virtual para as tarefas.

A Coruña, 22 de setembro de 2020

A Dirección